

На основу члана 48. Статута општине Ћићевац („Службени лист општине Ћићевац“, број 12/08, 12/12 и 10/13), Комисија за прописе и административно-мандатна питања Скупштине општине Ћићевац утврдила је пречишћен текст Статута општине Ћићевац.

Пречишћен текст Статута општине Ћићевац обухвата:

1. Статут општине Ћићевац („Сл. лист општине Ћићевац“, бр. 12/08)
2. Одлуку о промени Статута општине Ћићевац („Сл. лист општине Ћићевац“, бр. 12/12)
3. Одлуку о изменама и допунама Статута општине Ћићевац („Сл. лист општине Ћићевац“, бр. 10/13)

## СТАТУТ ОПШТИНЕ ЋИЋЕВАЦ (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Општина Ћићевац (у даљем тексту: општина) је основна територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и овим статутом.

#### Члан 2.

Овим статутом, у складу са законом, уређују се права и дужности општине, начин, услови и облици њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин управљања грађана пословима из надлежности општине, оснивање и рад месних заједница и других облика месне самоуправе, услови за покретање грађанске иницијативе, као и друга питања од значаја за општину.

#### Члан 3.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији општине, управљају пословима општине у складу са законом и овим статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

#### Члан 4.

Територију општине, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

Ред. бр.	Насељено место	Катастарска општина
1.	Браљина	Браљина
2.	Град Сталаћ	Град Сталаћ
3.	Лучина	Лучина
4.	Мојсиње	Мојсиње
5.	Мрзеница	Мрзеница
6.	Плочник	Плочник
7.	Појате	Појате
8.	Сталаћ	Сталаћ
9.	Трубарево	Трубарево
10.	Ћићевац	Ћићевац, Ћићевац- град, Радошевац

#### Члан 5.

Општина има својство правног лица.

Општину Ћићевац представља председник општине.

Седиште општине је у Ћићевцу, Карађорђева 106.

#### Члан 6.

На територији општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

#### Члан 7.

Општина има своје симболе.

Симболи општине и начин њиховог коришћења ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Симболи општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа општине истичу се само државни симболи и симболи општине.

#### Члан 8.

Органи општине у вршењу послова из свог делокруга користе печат.

Печат има облик круга у чијој је средини грб Републике Србије.

Текст печата исписује се на српском језику и ћириличним писмом. Пречник печата износи 32 мм.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољном кругу печата исписује се назив Републике Србије. У следећем унутрашњем кругу исписује се назив органа општине. Седиште органа општине исписује се у дну печата.

#### Члан 9.

Општина има свој празник.

Празник општине одређује се посебном одлуком Скупштине општине.

#### Члан 10.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим областима.

Општина додељује звање почасног грађанина општине.

Награде и друга јавна признања и звање почасног грађанина додељују се поводом Дана општине.

Врсте награда и других јавних признања, услови и начин њиховог додељивања, као и услови и начин доделе звања почасног грађанина уређују се посебном одлуком.

#### Члан 11.

Општина утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

#### Члан 12.

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада, по правилу, обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа општине;
3. у другим случајевима утврђеним овим статутом и другим актима органа општине.

#### Члан 13.

Општина је носилац права јавне својине на стварима и другим имовинским правима у складу са законом.

У јавној својини општине Ћићевац, сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији општине Ћићевац (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и друго);
- комунална мрежа на територији општине;
- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права које користе органи и организације општине Ћићевац;
- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији општине, установе и друге организације чији је оснивач општина;
- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, која су у складу са Законом о јавној својини.

Јавном својином општине располажу и управљају органи општине у складу са законом.

## II НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

### Члан 14.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, као и послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени.

### Члан 15.

Општина, у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси програме развоја;
- 2) доноси урбанистичке планове;
- 3) доноси буџет и завршни рачун;
- 4) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 5) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробалја и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- 6) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- 7) спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- 8) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 9) доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини;
- 10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- 11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акције и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 12) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- 13) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
- 14) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби, која се врши на територији општине и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
- 15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
- 16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- 17) оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
- 18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

- 19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- 20) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- 21) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
- 22) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
- 23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
- 24) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
- 25) управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
- 26) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
- 27) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
- 28) образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;
- 29) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
- 30) подстиче и помаже развој задругарства;
- 31) организује службу правне помоћи грађанима;
- 32) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
- 33) стара се о јавном информисању од локалног значаја, обезбеђује услове за јавно информисање;
- 34) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 35) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
- 36) уређује организацију и рад мировних већа;
- 37) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;
- 38) уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање;
- 38а) израђује план одбране, планира и предузима мере за остваривање својих функција у ратном и ванредном стању, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с Планом одбране Републике Србије, спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању, обезбеђује изградњу јединственог система заштите и спасавања, припреме и спроводи мере цивилне заштите опште намене;
- 39) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и овим статутом.

#### Члан 16.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва општина може посебном одлуком основати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и статутом.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверовање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.

#### Члан 17.

Поједини послови државне управе, законом се могу поверити општини, у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права и обавеза грађана и задовољавања њихових потреба од непосредног интереса за живот и рад.

Средства за обављање поверених послова обезбеђују се у буџету Републике Србије, у складу са врстом и обимом послова.

#### Члан 18.

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области просвете, здравства, заштите животне средине, рударства, промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

### III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

#### Члан 19.

За обављање послова општине утврђених Уставом и законом, као и за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности републике, општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Послови општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

#### Члан 20.

Скупштина доноси буџет општине за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом.

По истеку године за коју је буџет усвојен, доноси се завршни рачун о извршењу буџета општине.

Буџет и завршни рачун доносе се у складу са законом и овим статутом.

Буџет и завршни рачун о извршењу буџета доступни су јавности.

#### Члан 21.

Општина самостално располаже приходима који јој припадају.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

За извршење буџета општине, председник општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње, информисе председника општине.

#### Члан 22.

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника.

### IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

#### Члан 23.

Органи Општине су: Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

#### Члан 24.

Послове општине врше органи општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

#### 1. Скупштина општине

#### Члан 25.

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим статутом.

#### Члан 26.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника скупштине и постављењем секретара скупштине.

#### Члан 27.

Скупштина општине има 25 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

#### Члан 28.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: „Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Тићевац придржавати Устава, закона и Статута општине Тићевац и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана.“

#### Члан 29.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именovala, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

#### Члан 30.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

#### Члан 31.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге одлука и других аката, поставља питања везана за рад органа општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога аката за Скупштину општине.

Права и дужности одборника ближе се уређују Пословником Скупштине општине.

#### Члан 32.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу скупштине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

#### Члан 33.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 4) доноси Програм развоја општине и појединих делатности;
- 5) доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 6) доноси прописе и друге опште акте;
- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 9) именује и разрешава председника и чланове надзорних одбора јавних предузећа и друштва капитала чији је оснивач, именује, суспендује и разрешава директоре и в.д. директоре јавних предузећа и друштва капитала чији је оснивач, именује и разрешава чланове управних и

надзорних одбора, директоре и в.д. директоре установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте;

- 10) даје сагласност на статусне промене и акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији јавног предузећа;
- 11) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у јавним предузећима и установама које се финансирају из буџета општине;
- 12) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 13) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 14) бира и разрешава Председника општине и на предлог кандидата за Председника општине, бира заменика Председника општине и чланове Општинског већа;
- 15) одлучује о прибављању непокретности у јавну својину општине, укључујући и прибављање грађевинског земљишта;
- 16) одлучује о прибављању, коришћењу, управљању и располагању непокретним стварима у јавној својини, које користе органи и организације општине;
- 17) одлучује о отуђењу непокретности у јавној својини општине, укључујући и размену;
- 18) одлучује о преносу права јавне својине на непокретности, на другог носиоца права јавне својине, укључујући и размену;
- 19) одлучује о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, укључујући и размену;
- 20) одлучује о улагању у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач општина;
- 21) одлучује о заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини;
- 22) одлучује о преносу права коришћења на стварима у јавној својини, месним заједницама, установама, агенцијама и другим организацијама чији је оснивач општина;
- 23) даје претходну сагласност месним заједницама, установама, јавним агенцијама и другим организацијама, који су носиоци права коришћења на стварима у јавној својини општине, за давање у закуп истих;
- 24) одлучује о отуђењу непокретности из јавне својине на којима месне заједнице, установе, јавне агенције и друге организације имају право коришћења, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности;
- 25) одлучује о одузимању непокретности у јавној својини општине, на којима право коришћења имају месне заједнице, установе и јавне агенције, а које нису у функцији остваривања делатности носиоца права коришћења на тој ствари, као и ако се ствари користе супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности, а у другим случајевима под условом да се носиоцу права коришћења обезбеди коришћење друге одговарајуће непокретности;
- 26) одлучује о давању на коришћење непокретности које општина стекне наслеђем, поклоном или једностраном изјавом воље, или на други законом одређен начин;
- 27) одлучује о давању сагласности јавним предузећима и друштвима капитала чији је оснивач општина, а који су носиоци права коришћења на непокретностима, за упис права својине на тим непокретностима;
- 28) одлучује о давању на коришћење комуналне мреже;
- 29) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
- 30) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 31) доноси акт о јавном задуживању општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 32) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 33) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 34) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 35) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 36) разматра годишње извештаје о раду и усваја, односно даје сагласност на програме рада и финансијске извештаје јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач општина, као и Општинске управе;
- 37) даје гаранције, авале, јемства, залогу и друга средства обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса јавног предузећа;
- 38) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
- 39) информисе јавност о свом раду;

- 40) покреће поступак за оцену уставности и законitosti закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 41) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;
- 42) доноси планове заштите од елементарних и других већих непогода за подручје општине;
- 43) доноси план одбране и усклађује га са насталим променама и потребама;
- 44) доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите опште намене на територији општине;
- 45) доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији општине;
- 46) образује штаб за ванредне ситуације;
- 47) доноси процену угрожености и план заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
- 48) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

#### Члан 34.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

1. доноси Статут;
2. доноси буџет и усваја завршни рачун;
3. доноси програм развоја општине и појединих делатности;
4. доноси урбанистичке планове;
5. одлучује о јавном задуживању Општине;
6. одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
7. одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
8. одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом.

#### Члан 35.

Седницу Скупштине општине сазива председник скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује скупштина.

#### Члан 36.

Седнице скупштине општине су јавне.

За јавност рада скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са пословником Скупштине општине.

Скупштина општине може одлучити да седница скупштине не буде јавна због разлога безбедности и одбране земље и других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

#### Члан 37.

Скупштина општине оснива стална, повремена и анкетна радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљења на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине општине.

Актом о образовању повременог и анкетног радног тела утврђује се његов назив и област за коју се оснива, задаци, број чланова, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.



#### Члан 38.

Стална радна тела су: Савети и Комисије.

Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је скупштина изабрана, с тим да могу бити разрешени и пре истека тог рока.

Стална радна тела имају по 5 чланова.

Председник и два члана бирају се из реда одборника, а два члана из реда грађана, по правилу стручних за области које покрива савет, односно комисија.

#### Члан 39.

Састав радних тела предлажу одборничке групе, сразмерно броју одборника.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела скупштине.

О предлогу за избор чланова сталног радног тела, скупштина одлучује у целини, јавним гласањем.

Радно тело је образовано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

#### Члан 40.

Скупштина може и пре истека рока на који су изабрани разрешити чланове радних тела, у целини или појединачно.

Предлог за разрешење чланова радног тела може поднети најмање 1/3 одборника.

Разрешење се врши на исти начин и по истом поступку који је предвиђен за њихов избор.

#### Члан 41.

Председник сталног радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела.

Председник сталног радног тела сазива седнице радног тела по сопственој иницијативи или на иницијативу најмање 1/3 чланова радног тела, а дужан је сазвати седницу ако то тражи председник скупштине.

Ако и у том случају председник радног тела не сазове седницу, седницу сазива председник скупштине.

#### Члан 42.

Стална радна тела Скупштине општине су:

1. Савет за буџет и финансије;
2. Савет за друштвене делатности;
3. Савет за урбанизам, комунално- стамбене делатности и заштиту животне средине;
4. Савет за привреду, пољопривреду и развој села;
5. Савет за развој и заштиту локалне самоуправе, представке и притужбе;
6. Комисија за прописе и административно мандатна питања;
7. Комисија за споменике и називе улица и тргова, сарадњу са градовима у земљи и иностранству и невладиним организацијама.

#### Члан 43.

Савет за буџет и финансије прати и разматра питања из области буџета и финансија, разматра предлоге одлука и других аката о буџету и завршном рачуну, таксама и другим накнадама, као и друга питања из области буџета и финансија.

#### Члан 44.

Савет за друштвене делатности разматра предлоге одлука и других аката из области образовања и васпитања, науке, културе, информисања, социјалне заштите и бриге о деци, јавних установа, здравства, спорта и предлаже мере за унапређење њиховог рада.

#### Члан 45.

Савет за урбанизам, комунално- стамбене делатности и заштиту животне средине разматра предлоге одлука и других аката из области урбанизма, комунално- стамбених делатности, уређивања и коришћења грађевинског земљишта, разматра питања и предлаже мере од значаја за очување и заштиту животне средине.

Савет разматра предлоге одлука које се односе на развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улица у насељима и друга питања из области урбанизма и саобраћаја на територији општине.

Савет разматра предлоге одлука и других аката који се односе на уређење, обављање и развој комуналних делатности, стамбену изградњу и стамбене односе, коришћење и обезбеђивање пословног простора, као и одржавање чистоће у насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених и других јавних површина, као и друга питања из области заштите животне средине.

#### Члан 46.

Савет за привреду, пољопривреду и развој села прати и разматра питања развоја и планирања, усмеравања и подстицања развоја пољопривреде, уређење сеоских подручја, развој и побољшање услова живота на селу.

Савет разматра предлоге одлука и других аката из области пољопривреде, сточарства, шумарства, водопривреде, угоститељства, занатства, трговине, туризма, као и других области привреде.

#### Члан 47.

Савет за развој и заштиту локалне самоуправе, представке и притужбе разматра остваривање система локалне самоуправе у општини, питања везана за организацију и рад Општинске управе, прати питања остваривања послова државне управе које република повери општини, разматра предлоге одлука и других аката који се односе на оснивање и рад месних заједница, као и друга питања везана за унапређење рада локалне и месне самоуправе.

Савет разматра представке и притужбе грађана које грађани упућују органима општине, испитује њихову основаност, анализира проблеме на које се указује у представкама, предлаже мере које треба предузети у циљу отклањања утврђених неправилности и обавештава подносиоца о предузетим мерама.

#### Члан 48.

Комисија за прописе и административно мандатна питања разматра предлоге одлука и других аката који су упућени Скупштини општине на разматрање са аспекта њихове усклађености са законом, Статутом општине и другим прописима и даје своје предлоге и мишљења скупштини, утврђује предлог одлуке о аутентичном тумачењу одлука, других прописа и аката које је донела Скупштина општине, утврђује пречишћен текст одлука и других аката Скупштине општине.

Комисија припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси акте којима се одлучује о појединачним правима изабраних и постављених лица у оквиру радно правног статуса у складу са законом, овим статутом и одлукама органа општине, припрема предлоге за избор и именовање чланова органа и представника скупштине у одређеним органима, у складу са законом и прописима општине, када није предвиђен други предлагач, разматра уверења о избору одборника и извештај Општинске изборне комисије и подноси извештај скупштини са предлогом за констатовање престанка мандата одборника и предлогом за потврђивање мандата нових одборника.

#### Члан 49.

Комисија за споменике и називе улица и тргова, сарадњу са градовима у земљи и иностранству и невладиним организацијама, утврђује предлог решења о одређивању назива улица и тргова, као и предлог решења о промени постојећих назива улица и тргова на подручју општине Ћићевац и врши друге послове утврђене законом и прописима општине Ћићевац о постављању споменика на јавним местима и одређивању назива улица и тргова.

Комисија разматра питања сарадње, подноси предлоге скупштини за успостављање, одржавање и даље развијање односа и веза општине са другим градовима у земљи и иностранству, прати и унапређује сарадњу са невладиним организацијама, организује и прати спровођење закључака скупштине у овој области.

#### Члан 50.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина општине доноси и обавља друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине општине.

## Члан 51.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање 1/3 одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласања се за два кандидата који су у првом кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора, и то након најмање 48 сати од претходног гласања.

## Члан 52.

Председник скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

- 1) на лични захтев,
- 2) на предлог најмање 1/3 одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

## Члан 53.

Председник скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник скупштине.

## Члан 54.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар скупштине се поставља на четири године, на предлог председника Скупштине и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на образложен предлог председника Скупштине општине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар скупштине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима Скупштине општине.

## Члан 55.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад скупштине уређују се њеним пословником.

Пословник доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

## 2. Извршни органи Општине

## Члан 56.

Извршни органи општине су председник општине и Општинско веће.

## 2.1. Председник општине

## Члан 57.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника општине.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

## Члан 58.

Председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине на сталном су раду у општини.

#### Члан 59.

Председник општине:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 5) оснива општинску службу за инспекцију и ревизију коришћења буџетских средстава;
- 6) закључује уговоре о прибављању и располагању непокретностима у јавној својини укључујући и уговоре о прибављању, отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини и подноси надлежном органу за упис права на непокретностима захтев за упис права јавне својине општине Ћићевац;
- 7) закључује уговоре са јавним предузећима, односно друштвима капитала, која обављају делатност од општег интереса, о коришћењу ствари у јавној својини које нису уложене у капитал, као и уговоре са друштвима капитала и јавним предузећима која не обављају делатност од општег интереса, о коришћењу непокретности које им нису уложене у капитал, а које су неопходне за обављање делатности ради које су основани;
- 8) закључује уговор о прибављању и располагању превозних средстава и опреме веће вредности за потребе органа и организација;
- 9) закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза насталих по основу конверзије права коришћења у право својине уз надокнаду;
- 10) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине општине;
- 11) информише јавност о свом раду;
- 12) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућава вршење надлежности општине;
- 13) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 14) обавља и друге послове утврђене законом, овим статутом и другим актима општине.

## 2.2. Општинско веће

#### Члан 60.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и 9 чланова Општинског већа које бира Скупштина општине.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

#### Члан 61.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

#### Члан 62.

Општинско веће:

1. предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина;
- 1а. предлаже акт о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини о којима одлучује Скупштина;
- 1б. одлучује о прибављању и располагању превозних средстава и опреме већих вредности за потребе органа и организација;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;

5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
7. поставља и разрешава начелника Општинске управе;
8. информише јавност о свом раду;
9. доноси пословник о раду;
10. врши друге послове које утврди Скупштина општине.

Одлуке из тачке 1. овог члана, у вези предлога статута и буџета и тачака 3. и 7., доносе се већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

#### Члан 63.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

#### Члан 64.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

#### Члан 65.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређују његовим пословником, у складу са законом и овим статутом.

#### Члан 66.

Председник општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

#### Члан 67.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине.

Ако скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

#### Члан 68.

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

#### Члан 69.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је скупштини мандат престао због распуштања скупштине.

## 3. Општинска управа

## Члан 70.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
- 7) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова, председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње;
- 8) води евиденцију о стварима у јавној својини, у складу са законом.

## Члан 71.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

## Члан 72.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У Општинској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

## Члан 73.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

## Члан 74.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

## Члан 75.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим статутом и Актом о организацији Општинске управе.

Општинско веће може разрешити начелника Општинске управе пре истека мандата:

- услед подношења оставке у писаној форми и
- на основу образложеног, писаног предлога председника општине или најмање 2/3 чланова Општинског већа.

## Члан 76.

Председник општине поставља и разрешава своје помоћнике у Општинској управи који обављају послове из појединих области (за економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој општине у областима за које су постављени и врше и друге послове утврђене Актом о организацији Општинске управе.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника председника општине.

#### Члан 77.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

#### Члан 78.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
- 2) изрећи мандатну казну;
- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
- 4) издати привремено наређење, односно забрану;
- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

#### Члан 79.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

#### Члан 80.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

#### Члан 81.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

#### Члан 82.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

### V НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Члан 83.

Грађани општине непосредно учествују у остваривању послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

#### 1. Грађанска иницијатива

#### Члан 84.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и статутом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 % бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта грађанске иницијативе.

О предлогу из става 1. овога члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

## 2. Збор грађана

### Члан 85.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити: заселак, улица, подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе. Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

### Члан 86.

Иницијативу за сазивање збора грађана могу дати: председник општине, председник Скупштине општине, најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице и најмање 10% грађана са бирачким правом на подручју за које се збор сазива. Председник општине и председник скупштине могу сазвати збор ако се разматрају питања о којима одлучује Скупштина општине.

Председник Савета месне заједнице обавезан је да у року од 10 дана сазове збор грађана месне заједнице када то траже овлашћени иницијатори из претходног става.

Уколико председник Савета месне заједнице не сазове збор у предвиђеном року, збор могу сазвати овлашћени иницијатори.

Општинска управа има обавезу да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

### Члан 87.

Збором грађана председава сазивач или лице које он писмено овласти.

Збор грађана може се одржати и на њему донети пуноважни закључци, ако му присуствује најмање 10% грађана који имају бирачко право на подручју за које је збор сазван.

Одлуке на збору грађана се доносе већином присутних грађана са правом одлучивања. Захтеви и предлози усвојени на збору упућују се скупштини или појединим органима и службама општине.

Општинска управа дужна је да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре њиховог упућивања надлежним органима општине.

### Члан 88.

Органи општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

## 3. Референдум

### Члан 89.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Референдум о питању из своје надлежности, Скупштина општине дужна је да распише на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела у општини, на начин утврђен законом и статутом.

Приликом доношења одлуке о расписивању референдума Скупштина општине образује Комисију за спровођење референдума и утврђује њене задатке, у складу са законом.

Одлуком о расписивању референдума одређује се рок за спровођење референдума, који не може бити краћи од 15, а ни дужи од 90 дана од дана расписивања референдума.

### Члан 90.

Путем референдума грађани одлучују:

- о статусним променама општине,
- о увођењу самодоприноса,
- о другим питањима из надлежности општине када скупштина о томе одлучи.

### Члан 91.

На референдуму се грађани изјашњавају лично и тајно.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана општине.

Ако су се грађани референдумом изјаснили за потврђивање акта, акт је усвојен даном одржавања референдума, односно даном потврђивања тог акта.



Одлука донета на референдуму обавезујућа је, а скупштина општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Ако грађани на референдуму нису потврдили акт, сматра се да тај акт није ни донет.

Ако грађани на референдуму нису потврдили акт, односно нису се изјаснили за питање које је било предмет изјашњавања, о том акту, односно питању не може се поново одлучивати на референдуму у року краћем од 6 месеци од дана гласања на референдуму.

#### Члан 92.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 % бирача са тог дела територије, који су уписани у бирачки списак на дан расписивања референдума.

#### 4. Други облици учешћа грађана у пословима општине- јавна расправа

#### Члан 93.

Органи општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне расправе.

#### Члан 94.

Јавна расправа у смислу овог статута, подразумева отворени састанак представника надлежних органа општине са заинтересованим грађанима са подручја месних заједница и представницима јавних предузећа и установа.

Скупштина општине дужна је да одржи најмање једну јавну расправу у поступку усвајања:

1) Статута општине, осим у случају када се доношење или промена статута врши ради усклађивања са законом,

2) одлуке о буџету општине,

3) програма развоја општине и појединих делатности,

4) и у другим случајевима предвиђених законом, статутом и одлукама Скупштине општине.

Ако је у поступку доношења неке одлуке или другог акта потребно организовати јавну расправу, закључком се утврђује нацрт тог акта, одређује рок трајања јавне расправе који не може бити дужи од 30 дана, одређује радно тело, Општинско веће или организациона јединица Општинске управе која ће се старати о праћењу јавне расправе и утврђује начин прикупљања и сређивања мишљења и предлога месних заједница, јавних предузећа и установа.

Орган општине из претходног става, који организује јавну расправу, дужан је да грађанима из свих делова општине омогући учешће у јавној расправи.

#### Члан 95.

Органи и службе општине дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад и однос запослених у Општинској управи.

Органи и службе општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

## VI МЕСНА САМОУПРАВА

#### Члан 96.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са дела територије општине, у селима се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за насељено место, једно или више села.

#### Члан 97.

Месна заједница односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим статутом и одлуком о оснивању.

#### Члан 98.

Скупштина општине одлучује, уз претходно прибављено мишљење грађана, о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице може поднети најмање 10 % од укупног броја пунолетних грађана на одређеном подручју, путем грађанске иницијативе.

#### Члан 99.

Рад органа месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1) јавним расправама:

- о предлогу финансијског плана месне заједнице,
- о завршном рачуну месне заједнице,
- о годишњим извештајима о раду месне заједнице,
- у другим приликама када органи месне заједнице то одлуче.

2) истицањем дневног реда и материјала за седницу Савета месне заједнице, као и усвојених одлука и других аката месне заједнице на огласној табли, односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама Савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање пет дана пре дана њиховог најављеног одржавања;

3) правом грађана да остварују увид у записнике и акте органа месне заједнице и присуствују седницама органа месне заједнице.

Јавност рада и обавештавање грађана ближе се уређују статутом месне заједнице.

#### Члан 100.

Акtima месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са статутом општине и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

#### Члан 101.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

- 1) средстава обезбеђених у буџету општине;
- 2) средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) донација;
- 4) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план, на који сагласност даје надлежни орган општине.

#### Члан 102.

Одлуком скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама, односно другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из надлежности општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује председник општине на предлог начелника Општинске управе.

## VII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

#### Члан 103.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и статутом.

#### Члан 104.

Општина може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и општинама и градовима у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује председник општине или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

#### Члан 105.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина.

Општина оснива и приступа асоцијацијама градова и општина ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса. Општина, такође, кроз чланство у асоцијацијама размењује искуства и остварује сарадњу са градовима и општинама у земљи и другим државама, учествује у заступању сопственог и заједнички утврђеног интереса пред државним органима посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова градова и општина.

#### Члан 106.

Органи општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама у интересу општине и њених грађана.

### VIII ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Члан 107.

Заштита права општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

#### Члан 108.

Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу.

#### Члан 109.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућава вршење надлежности општине.

### IX АКТИ ОПШТИНЕ

#### Члан 110.

У вршењу послова из своје надлежности органи општине доносе одлуке, пословнике, програме, планове, правилнике, решења, закључке, препоруке, наредбе, упутства и друге акте.

Скупштина општине даје аутентично тумачење аката које доноси.

Скупштина као основни правни акт доноси статут.

Одлука је општи акт којом се уређују питања из одређених области из надлежности органа општине.

Пословником се уређују питања од значаја за организацију и рад органа општине.

Програмима и плановима се уређују питања из појединих области рада за предстојећи период.

Решењем се одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, статутом и одлукама скупштине.

Закључком се прецизирају ставови, односно мишљења, констатације, задужења и овлашћења поводом разматрања одређених питања.

Препоруком се предлаже начин решавања појединих питања и утврђују ставови скупштине о појединим питањима из њене надлежности и иста нема обавезујућу снагу.

Органи општине могу доносити и друге акте, и то: правилнике, наредбе и упутства, за које су овлашћени законом, статутом и одлукама Скупштине општине.

Аутентичним тумачењем се даје тумачење аката или појединих њихових одредаба које скупштина доноси.

#### Члан 111.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим статутом.

Акти председника општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима органа општине.

#### Члан 112.

Одлуке и други акти органа општине објављују се у "Сл. листу општине Ћићевац".

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

### X ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

#### Члан 113.

Аутентично тумачење статута даје скупштина општине на предлог Општинског већа.

#### Члан 114.

Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети 1/3 одборника, Општинско веће и најмање 10 % бирача општине путем грађанске иницијативе.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин и поступак доношења, односно промене Статута и именује Комисију за израду Нацрта акта о доношењу или промени Статута општине.

Скупштина општине усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

Изузетно, када се доношење или промена статута врши ради усаглашавања са законом, статут може бити усвојен и без организовања јавне расправе.

### XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 115.

Даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут општине Ћићевац ("Сл. лист општине Ћићевац", бр. 4/02, 4/03 и 10/03).

Прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом.

#### Члан 116.

Пречишћен текст Статута општине Ћићевац објавити у „Службеном листу општине Ћићевац“.

КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ И АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАТНА ПИТАЊА

Бр. 010- 2/13- 02 од 16.10.2013. године

ПРЕДСЕДНИК

Слађана Урошевић, с.р.